

Le **Vitromusée Romont** cherche un·e

Responsable de l'accueil et de la boutique du Vitromusée Romont

Vos tâches

- Gestion de la Vitroboutique, contact avec les fournisseurs et contrôle des stocks
- Formation des gardien·ne·s de l'accueil du Vitromusée Romont
- Gestion du planning de l'équipe de l'accueil
- Tenue de l'inventaire

Votre profil

- Formation commerciale ou dans la vente avec expérience
- Français et allemand
- Habitant la région de Romont
- Fiabilité, ponctualité et sens des responsabilités

Entrée en fonction

Novembre 2025 ou à convenir

Taux d'activité

Env. 30 %, jours fixes

Contact et candidature

Prière d'envoyer les dossiers usuels de candidature, avec votre lettre de motivation jusqu'au 4 août 2025 à Ghislaine Girard, info@vitromusee.ch.

Nous nous réjouissons de recevoir votre candidature.

Das **Vitromusée Romont** sucht eine/n

Verantwortliche/n für den Empfang und die Boutique des Vitromusée Romont

Ihre Aufgaben

- Verwaltung der Vitroboutique, Kontakt mit den Lieferanten und Kontrolle der Lagerbestände
- Ausbildung der Empfangswärter/innen des Vitromusée Romont
- Verwaltung der Monatspläne des Empfangsteams
- Führung des Inventars

Ihr Profil

- Kaufmännische Ausbildung oder Ausbildung im Handel mit Erfahrung
- Französisch und Deutsch
- Wohnhaft in der Region Romont
- Zuverlässigkeit, Pünktlichkeit und Verantwortungsbewusstsein
-

Stellenantritt

November 2025 oder nach Vereinbarung

Beschäftigungsgrad

ca. 30 %, fixe Arbeitstage

Kontakt und Bewerbung

Bitte senden Sie die üblichen Bewerbungsunterlagen zusammen mit Ihrem Motivationsschreiben bis zum 4. August 2025 an Ghislaine Girard, info@vitromusee.ch.

Wir freuen uns auf Ihre Bewerbung.